

BEVORDERINGSNORMEN

1. Bevorderingsnormen algemene bepalingen

De schoolleiding stelt in overleg met en met instemming van de MR de bevorderingsnormen vast. Hieronder staat een aantal algemene bepalingen ten aanzien van de bevordering vermeld. Deze algemene bepalingen vormen de basis waarop nog andere regels per leerjaar volgen.

1. Een leerling mag niet meer dan één keer doubleren in hetzelfde leerjaar.
2. Een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren doubleren;
3. Doubleren in klas 1 en 2 is in principe niet mogelijk. De leerling zal in voorkomende gevallen afstromen en zijn/haar schooltijd voortzetten op een andere school.
4. Bij zeer goede resultaten kan een leerling in klas 1 en 2 voorgedragen worden tijdens de tweede rapportvergadering om op te stromen naar de havo op een andere school.
5. Na doubleren in het voorexamenjaar en vervolgens zakken voor het eindexamen raden we leerlingen aan om bijvoorbeeld naar de vavo te gaan.
6. Het eindrapportcijfer voor alle leerjaren wordt bepaald op basis van een voortschrijdend gewogen gemiddelde. Dit eindcijfer komt tot stand door het meetellen van alle afzonderlijke behaalde cijfers in een schooljaar met in achtneming van de vastgestelde wegingsfactoren. Deze gegevens worden vastgelegd in het PTO (klas 1, 2 en 3) en het PTA (klas 3 en 4). De cijferkolommen en wegingsfactoren worden in het administratiesysteem Magister overgenomen. Alle toetsen hebben een weging 1 (SO), 3 (PW) of 6 (SE).
7. Alle cijfers (rapportcijfers, gemiddelden van rapportcijfers en schoolexamencijfers) worden afgerond en niet afgekapt. Bijvoorbeeld:
5,47 (werkelijk gemiddelde) = 5,5 (zichtbaar in magister) = 5 (op het rapport, is 1 minpunt)
5,53 (werkelijk gemiddelde) = 5,5 (zichtbaar in magister) = 6 (op het rapport, geen minpunt)
8. Als een leerling voldoet aan de bevorderingsnormen, dan wordt hij/zij bevorderd. Is een leerling op grond van de bevorderingsnormen een bespreekgeval, dan bereidt de betreffende teamleider met de mentor een voorstel voor de overgangsvergadering voor. De overgangsvergadering bespreekt het voorstel en stemt indien nodig. De teamleider neemt vervolgens een besluit, de vergadering gehoord hebbende. Dit besluit is bindend.

9. Bespreekgebied. Het bespreken van een leerling kan op verschillende gronden plaatsvinden.
- volgens de bevorderingsnorm;
 - op grond van zwaarwegende redenen ingebracht door de teamleider en op basis van input van ouders. Ouders dienen te allen tijde tijdig een onderbouwd en schriftelijk verzoek in. De uiterlijke datum voor het indienen van zwaarwegende redenen wordt gecommuniceerd met ouders.
10. Stempcedure bij overgangsvergaderingen:
- voorafgaand aan de overgangsvergadering is er een vooroverleg tussen de mentor en de teamleider over alle leerlingen die niet definitief over zijn;
- in het vooroverleg kan onder bepaalde omstandigheden worden besloten om aan de docentvergadering een voorstel te doen dat afwijkt van de bevorderingsnormen;
 - tijdens de overgangsvergadering doet de teamleider in voorkomende gevallen het voorstel met redenen omkleed;
 - de teamleider vraagt aan de leden van de vergadering of er vragen zijn over het voorstel;
 - de voorzitter besluit, alle vragen gehoord hebbende, over te gaan tot stemming en licht de procedure zoals hieronder verwoord toe:
- alleen docenten die de betreffende leerling dat schooljaar les hebben gegeven mogen stemmen;
 - indien een docent meerdere vakken aan een leerling geeft, dan heeft de docent ook meerdere stemmen;
 - een stem wordt gedaan voor het gehele beeld, dit kan afwijken van een stem uitsluitend voor het eigen vak;
 - de stem van een afwezige docent vervalt. Er wordt niet gestemd bij volmacht;
 - een stem kan alleen worden uitgebracht door de verantwoordelijke docent;
 - de formulering van de stemming luidt: “Het voorstel is.....”. i. “wie is er voor dit voorstel?” ii. “wie is er tegen dit voorstel?” iii. “wie onthoudt zich?”. Het onthouden van stemming kan alleen bij hoge uitzondering;
 - bij een meerderheid van stemmen is er een besluit;
 - bij staking van stemmen beslist de teamleider van de betreffende leerling of de directeur;
 - het besluit van de overgangsvergadering, verwoord en voorgezeten door de teamleider, is bindend.
10. De directeur kan, vooraf of achteraf, afwijken van de bevorderingsnorm of het besluit van de overgangsvergadering.

2. Bevorderingsnormen per leerjaar

Minpunten:

5 = 1 minpunt, 4 = 2 minpunten, 3 = 3 minpunten.

Meewegende vakken:

Alle vakken die de leerling dat jaar volgt en waar cijfers voor gegeven worden.

Klas 1 naar 2:

- Bevorderd: Bij maximaal 3 minpunten waarvan maximaal 1 in Nederlands, Engels en wiskunde.
- Bespreken: Bij 4 minpunten waarvan maximaal 2 in Nederlands, Engels en wiskunde.
- Niet bevorderd:
 - Bij 5 minpunten of meer.
 - Bij meer dan 2 minpunten in Nederlands, Engels en wiskunde.
 - Indien niet alle handelingsdelen naar behoren zijn afgerond.

Klas 2 naar 3:

- Bevorderd: Bij maximaal 3 minpunten waarvan maximaal 1 in Nederlands, Engels en wiskunde.
- Bespreken: Bij 4 minpunten waarvan maximaal 2 in Nederlands, Engels en wiskunde.
- Niet bevorderd:
 - Bij 5 minpunten of meer.
 - Bij meer dan 2 minpunten in Nederlands, Engels en wiskunde.
 - Indien niet alle handelingsdelen naar behoren zijn afgerond.

Klas 3 naar 4:

Een leerling wordt bevorderd:

- Bij maximaal 3 minpunten, en
- Waarvan maximaal 2 minpunten in het gekozen examenpakket mits er een compensatiepunt* is in de vakken waarin de leerling examen gaat doen, en
- Als Nederlands minimaal met een 5 wordt afgerond, en
- Bij een voldoende voor LO en KCKV, en
- Als alle handelingsdelen naar behoren zijn afgerond.

Een leerling is een bespreekgeval:

- Als er sprake is van twee minpunten in het examenpakket zonder compensatiepunt in het examenpakket, of
- Wanneer een of meerdere praktische opdrachten en/of handelingsdelen met een onvoldoende of NNB zijn afgerond, of
- Als LO of KCKV met een onvoldoende zijn afgerond;
- Als er zwaarwegende redenen zijn ingebracht door de ouders.

Bij een leerling die binnen de bespreeknorm valt, kan worden besloten om:

- Hem/haar te bevorderen,
- Hem/haar te bevorderen met een wijziging van het examenvakkenpakket,
- Hem/haar te laten doubleren,
- Hem/haar te verwijzen.

**Een compensatiepunt is een afgerond eindcijfer voor een vak van een 7 of hoger. Een 6,49 is een afgeronde 6 (ofwel: geen compensatie), een 6,50 is een afgeronde 7 (ofwel compensatie).*